

Pedidos Online

Manual do utilizador





Índice de conteúdos

- Acesso ao Portal
- Criar Conta
- Iniciar Sessão
- Opções do Portal
- Pedir Certidão
- Consultar Pedidos
- Consultar Certidão
- Meus Dados





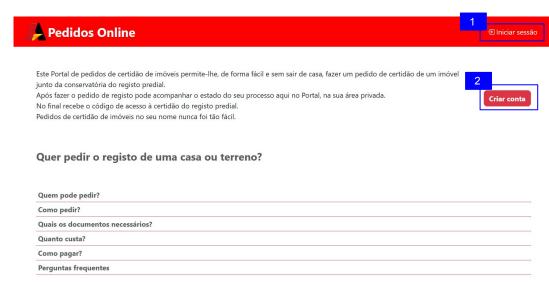
Acesso ao Portal

O acesso ao portal Pedidos Online dá-se a partir da seguinte url:

https://sirp.snicqr45.org/PedidosOnline

Neste ecrã estão disponíveis as seguintes opções:

- 1. Iniciar sessão: caso já tenha uma conta, poderá iniciar sessão.
- 2. Criar conta: caso seja sua primeira vez no portal, poderá utilizar esta opção para criar uma nova conta.







Para criar uma nova conta, deverá preencher o seguinte formulário.

Em seguida carregue em "Continuar".

https://sirp.snicqr45.org/PedidosOnline/Auth/ApplicantVerification



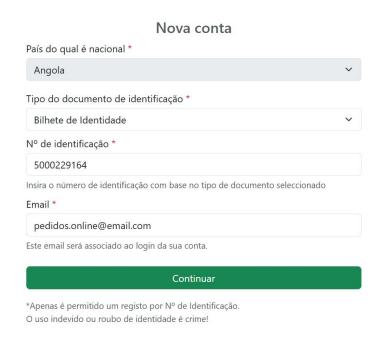
Nova conta País do qual é nacional * Angola Tipo do documento de identificação * Bilhete de Identidade V Nº de identificação * Número de identificação Insira o número de identificação com base no tipo de documento seleccionado Email * example@mail.com Este email será associado ao login da sua conta. Continuar *Apenas é permitido um registo por Nº de Identificação. O uso indevido ou roubo de identidade é crime!





Criar conta - Exemplo formulário preenchido









Após carregar em **"Continuar"** os dados serão validados.

Este processo poderá levar alguns segundos, sendo assim mantenha a página aberta durante esta etapa.





Avisos Legais © Ministério da Justiça e dos Direitos Humanos Versão: 1.0.0.0





Assim que a validação dos dados for concluída o formulário será automaticamente preenchido com informações já existentes nos serviços públicos.

Nesta etapa pode ocorrer a seguinte mensagem:

"Email sugerido detectado"

Isto dá-se ao fato de já existir um email associado a este Nº de identificação.

Deste modo poderá escolher se deseja manter o email preenchido anteriormente ou alterar para o sugerido.





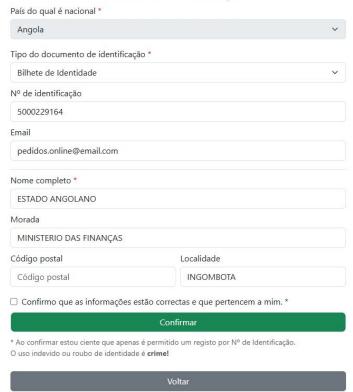


Uma vez que as informações foram pré-preenchidas com base nos dados dos serviços públicos.

Deve ter atenção em confirmar/corrigir as informações antes de **Continuar**.



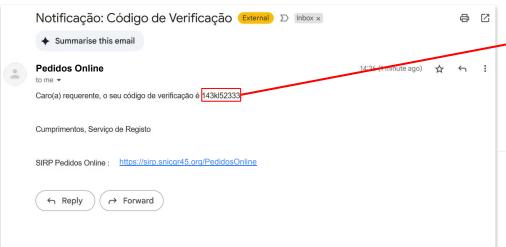
Confirme as informações







Ao confirmar as informações será enviado um código de verificação para o **email escolhido**.





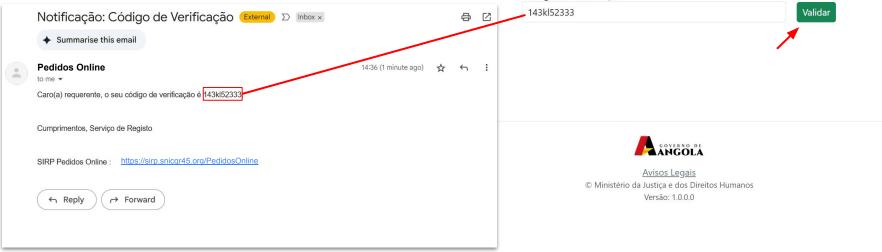






Após introduzir o código recebido via email, deve carregar em "Validar".





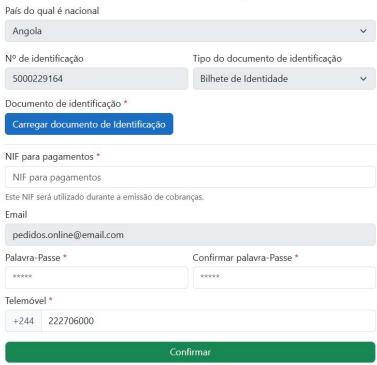




Em seguida deverá carregar uma imagem/pdf do seu **documento de identificação**. Além de definir o **NIF para pagamentos***.

Por fim escolha uma palavra passe e indique um Nº de telemóvel para contacto.

Confirme as informações

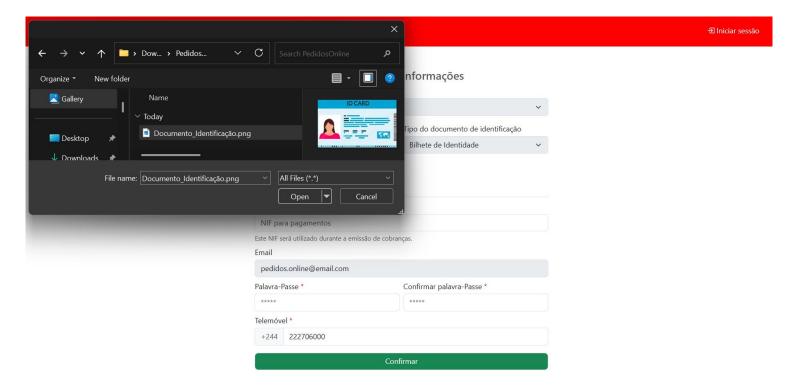




^{*} NIF utilizado durante a emissão de cobranças



Criar conta - Exemplo carregar documento

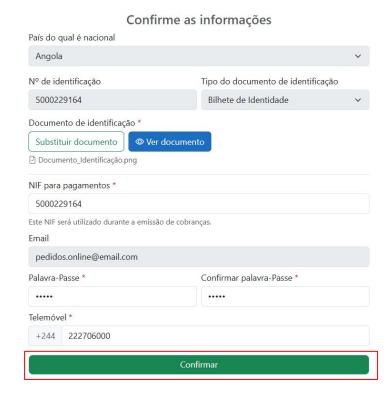






Criar conta - Exemplo formulário preenchido

Após preencher o formulário deverá carregar em "Confirmar".







Ao chegar neste ecrã a sua conta foi criada e ativada com sucesso.

Por fim para "**Aceder ao portal**" basta carregar no respectivo botão .





Avisos Legais

© Ministério da Justiça e dos Direitos Humanos

Versão: 1.0.0.0

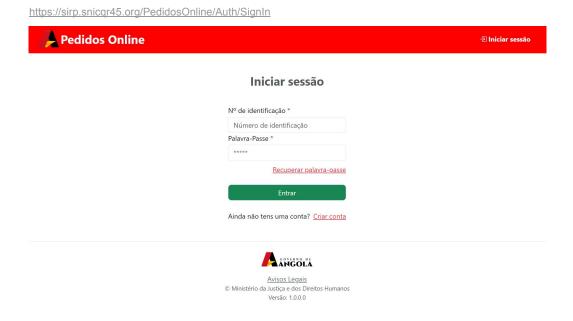




Iniciar sessão

Utilize este ecrã para aceder ao portal.

Deste modo deverá preencher o formulário e carregar em "Entrar".







Iniciar sessão - Exemplo formulário preenchido

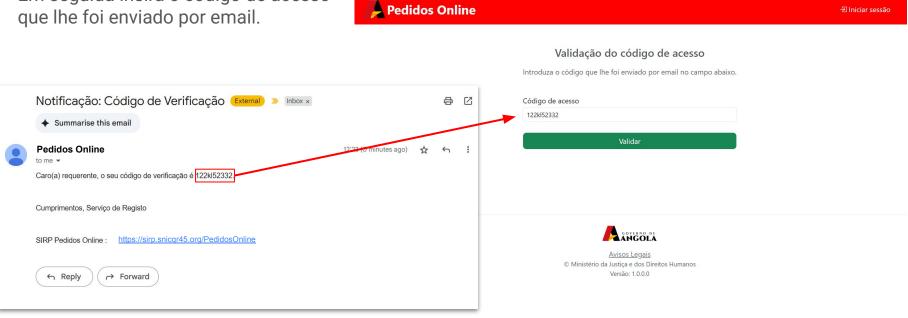






Iniciar sessão

Em seguida insira o código de acesso



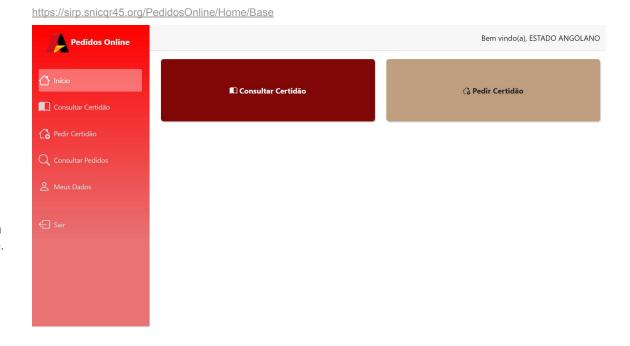




Portal

Ao aceder o portal, irá encontrar o seguinte menu:

- **Inicio**: Ecrã inicial com botões de acesso rápido.
- Consultar Certidão: Utilize esta opção para consultar uma certidão já emitida.
- Pedir Certidão: Solicite uma nova certidão através desta opção.
- Consultar Pedidos: Encontre neste ecrá uma lista com todos os seus pedidos de certidão.
- Meus dados: Poderá ver ou editar as suas informações cadastradas no sistema.
- Sair: Caso deseje encerrar a sua sessão no sistema, poderá utilizar esta opção.







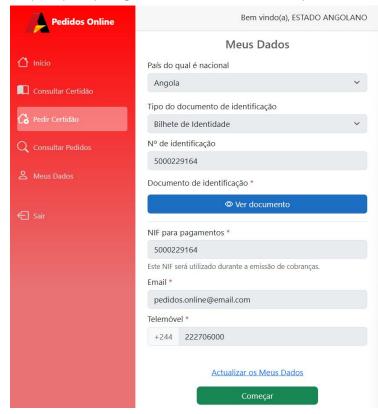
Pedir certidão - Meus Dados

Ao dar início ao um pedido de certidão, deverá primeiramente **verificar os seus dados** de modo a garantir que estão correctas e atualizadas.

Caso necessário alterar alguma informação, poderá utilizar a opção: "Actualizar os Meus Dados".

Uma vez que as informações foram confirmadas, basta carregar em "Começar".

https://sirp.snicgr45.org/PedidosOnline/Home/CertificateReguest





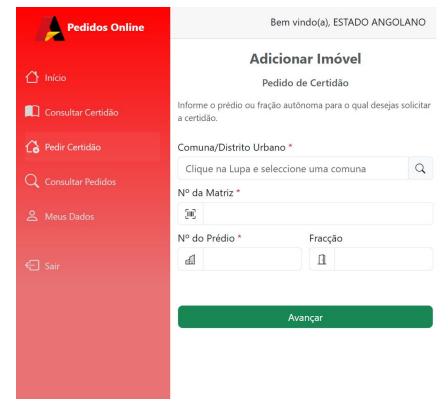


Pedir certidão - Adicionar imóvel

Neste ecrã, poderá introduzir as informações do **prédio/fracção** no qual pretende-se emitir a certidão.

Em seguida, carregue em "**Avançar**" para prosseguir para próxima etapa.

É obrigatório preencher "Comuna/Distrito Urbano" e também "N° da Matriz" ou "N° do Prédio".



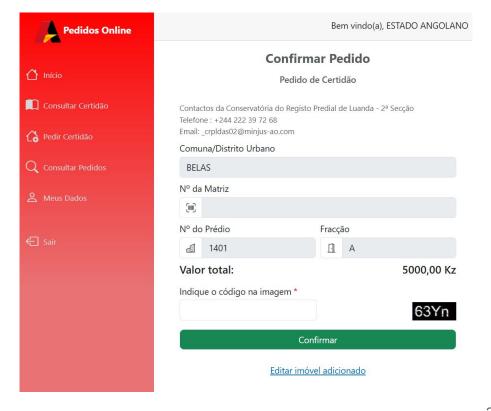




Pedir certidão - Confirmar Pedido

Nesta etapa, deverá se atentar ao valor total em **Kz** a ser pago no fim do pedido.

Certifique-se de que os dados do imóvel estejam correctos e caso necessário utilize a opção **"Editar imóvel adicionado"** para retificar as informações.







Pedir certidão - Confirmar Pedido

Ao ter certeza que as informações estão correctas, introduza o código indicado na imagem e carregue em "Confirmar".

Após a confirmação do seu pedido serão gerados os detalhes de pagamento, via **RUPE**.







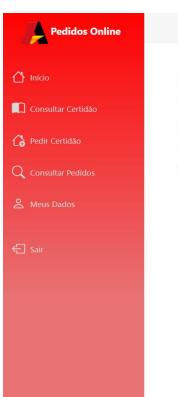
Pedir certidão - Efectuar Pagamento

Neste ultimo ecrã, poderá consultar os "Detalhes do pagamento".

Deve ter atenção a "**Data limite**" para que não tenha o seu pedido cancelado.

Por fim, utilize a opção "Consultar pedidos" caso deseje rever o estado deste ou demais pedidos solicitados.

Além disso, caso deseje solicitar um "Novo Pedido de Certidão" poderá também utilizar a respectiva opção.



Bem vindo(a), ESTADO ANGOLANO

Efectuar Pagamento

Pedido solicitado com sucesso!

Agora é necessário efectuar o pagamento para dar continuidade ao processo.

Código do pedido: 9160

Detalhes do pagamento

RUPE: 60201250203738403352 Valor: 5000,00 Kz Data limite: 18/10/2025

Consultar pedidos

Novo Pedido Certidão



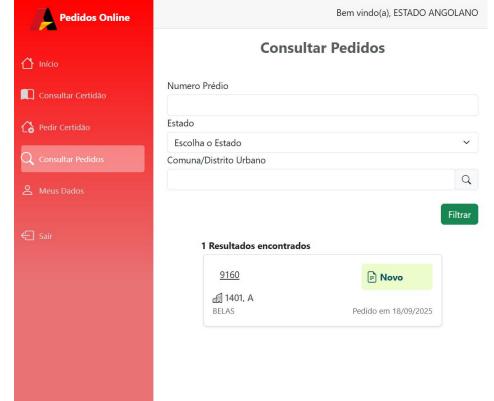


Consultar Pedidos

Neste ecrã é possível rever o estado de todos os pedidos já solicitados.

O ecrã também oferece várias opções de filtragem para auxiliar a busca de um ou mais pedidos específicos.

https://sirp.snicqr45.org/PedidosOnline/Home/ConsultRequests

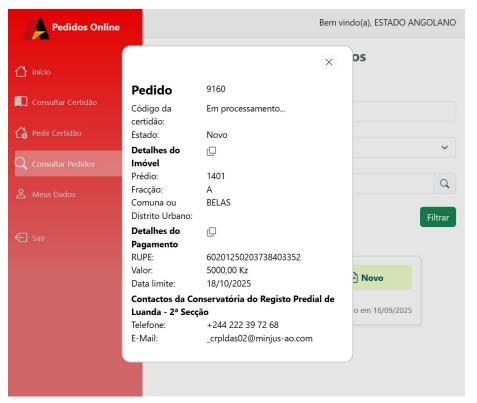






Consultar Pedidos - Detalhes do pedido

Ao seleccionar um pedido na lista, irá ser exibido uma janela com os detalhes do mesmo.

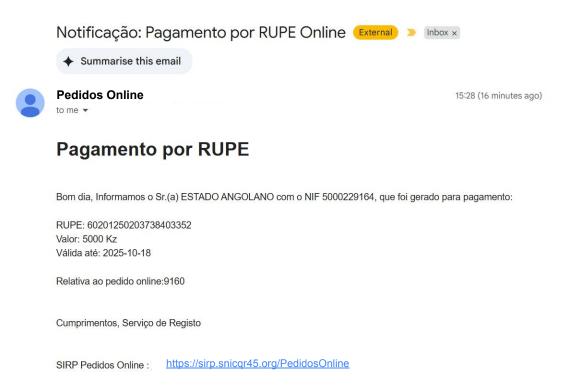






Detalhes do Pedido - Instruções de pagamento

Além de poder consultar os detalhes de **Pagamento** no portal, será também lhe enviado por email as demais informações.





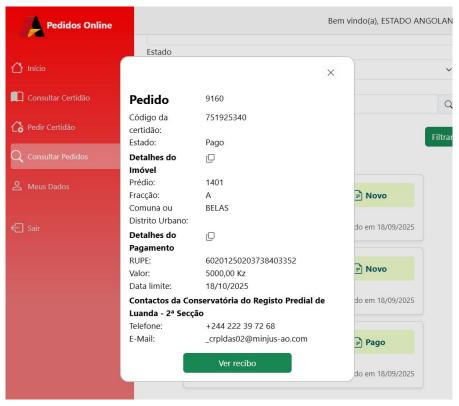


Detalhes do Pedido - Estado "Pago"

Após realizar o pagamento do seu pedido e depois da verificação do sistema, o mesmo ficará com o estado "Pago". Esta verificação poderá não ser imediata.

Isto indica que está tudo correcto da vossa parte, sendo assim basta apenas aguardar pela análise e conclusão do pedido pela conservatória.

Caso tenha feito o pagamento, porém o estado ainda permaneça como "**novo**", deverá entrar em contacto com a conservatória. Tenha atenção que poderá ser solicitado algum comprovativo de pagamento.







Detalhes do Pedido - Estado "Pago"

Ao realizar o pagamento, poderá também receber um **email indicativo** de que o seu pedido encontra-se em **processamento**.

Sendo assim basta aguardar pela análise e conclusão do pedido pela conservatória.







Q

Bem vindo(a), ESTADO ANGOLANO

X

Detalhes do Pedido - Estado "Concluído"

Uma vez que a conservatória concluir o seu pedido, o mesmo ficará com estado "Concluído", pode consultar o recibo ao carregar em "Ver recibo".

sua certidão.



Pedidos Online





Consultar Certidão

Neste ecrã deverá informar o código da certidão que lhe foi enviado por email.

Também poderá consultar o código da certidão através do menu "Consultar Pedidos".



https://sirp.snicgr45.org/PedidosOnline/Home/ConsultCertificate



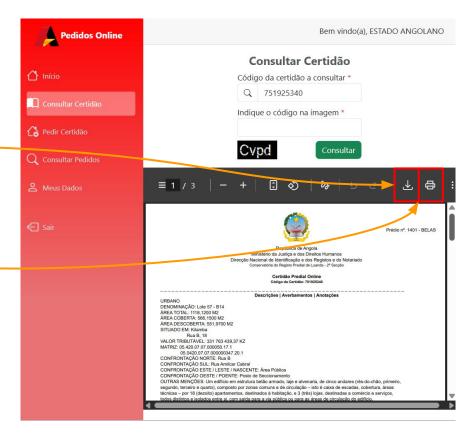




Consultar Certidão

Ao carregar em "Consultar" será exibida a respectiva certidão.

Na qual poderá efectuar o **download** ou **imprimir**.







Meus dados

Neste ecrã é possível consultar e também alterar os seus dados cadastrados no sistema.

